

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του ιδρυθέντος Σωματείου με την επωνυμία "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΝΩΣΙΑΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ "

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι. ΙΔΡΥΣΗ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΜΕΣΑ

ΑΡΘΡΟ 1: ΙΔΡΥΣΗ

ΙΔΡΥΕΤΑΙ Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΝΩΣΙΑΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ". Ο ξενόγλωσσος τίτλος του Σωματείου είναι "HELLENIC COGNITIVE SCIENCE SOCIETY", και θα χρησιμοποιείται στις εκτός Ελλάδος δραστηριότητες του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΔΡΑ

Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα. Το Σωματείο θα στεγάζεται στη διεύθυνση: Βασιλίσσης Σοφίας 73, Αθήνα 11521.

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το Σωματείο έχει σφραγίδα κυκλικού σχήματος με το λογότυπο και τον διακριτικό τίτλο. Στην περιφέρεια φέρει την ένδειξη «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» στο άνω μέρος και «ΓΝΩΣΙΑΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ» στο κάτω. Στο κέντρο απεικονίζει προφίλ κεφαλής, περικυκλωμένο από έξι αμφίδρομα βέλη, και μεγεθυντικό φακό από τη δεξιά πλευρά που εστιάζει σε νευρωνικό δίκτυο εντός της κεφαλής.

ΑΡΘΡΟ 4: ΣΚΟΠΟΙ

Σκοπός του Σωματείου είναι η ανύψωση και διάδοση της γνώσης σε όλους τους τομείς της Γνωσιακής Επιστήμης. Ειδικότερα οι σκοποί του Σωματείου είναι:

- I) Η προώθηση του επιστημονικού ενδιαφέροντος για το αντικείμενο της Γνωσιακής Επιστήμης.
- II) Η εξασφάλιση ενός πλαισίου διεπιστημονικής έρευνας, συνάντησης και ανταλλαγής για θέματα σχετικά με τη Γνωσιακή Επιστήμη.
- III) Η παροχή διδασκαλίας, κατάρτισης, ενημέρωσης και επιμόρφωσης με τη μορφή σεμιναρίων, ημερίδων, συνεδρίων, εκδηλώσεων, ανακοινώσεων, εκδόσεως ενημερωτικών φυλλαδίων, καθώς και με κάθε άλλο νόμιμο τρόπο, με στόχο τη συνεχιζόμενη εκπαίδευσή τους.
- IV) Η ενθάρρυνση της συνεργασίας στην έρευνα.
- V) Η συνεργασία με ανάλογα σωματεία και εταιρείες της Ελλάδος και του εξωτερικού σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος.
- VI) Η συνεργασία και σύνδεση με ανάλογες εταιρείες, συμβούλια, οργανώσεις, ενώσεις, φορείς, π.χ. Ευρωπαϊκή Ένωση, Εταιρεία Γνωσιακής Επιστήμης, κλπ., στο διεθνή χώρο που ασχολούνται με θέματα της Γνωσιακής Επιστήμης.

- VII) Η ενασχόληση με τα ιδιαίτερα προβλήματα (επιστημονικά, υπηρεσιακά, λειτουργικά) που αντιμετωπίζουν οι επιστήμονες στο χώρο της Γνωσιακής Επιστήμης.
- VIII) Κάθε άλλος συναφής ή και παρεμφερής, με τα παραπάνω, σκοπός, έστω και εάν δεν αναφέρεται ρητά στο παρόν, εφόσον επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΣΑ

Το Σωματείο επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών του με κάθε νόμιμο μέσο συμπεριλαμβανομένων και των ακολούθων:

- I) Τη διοργάνωση και πραγματοποίηση διαλέξεων, συμποσίων, σεμιναρίων, ημερίδων, ενημερωτικών μαθημάτων, κλινικών μαθημάτων, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, συνεδρίων, εργαστηρίων, θερινών σχολείων και πάσης φύσεως επιστημονικών εκδηλώσεων με τη συμμετοχή Ελλήνων και ξένων επιστημόνων, σε θέματα που σχετίζονται με τη Βασική και Εφαρμοσμένη Γνωσιακή Επιστήμη.
- II) Τη δημοσίευση των πρακτικών των παραπάνω εκδηλώσεων, τη δημοσίευση επιστημονικών εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά, ή -με εκλαϊκευμένη μορφή- σε έντυπα δημοσίου ενδιαφέροντος, την πραγματοποίηση ενημερωτικών ομιλιών από τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, ανακοινώσεις και άρθρα σχετικά με τις εκδηλώσεις και τη δραστηριότητα του σωματείου ή/και επιστημονικά άρθρα σχετικά με τις Γνωσιακές Επιστήμες γενικότερα.
- III) Την έκδοση επιστημονικών περιοδικών και βιβλίων σε θέματα Γνωσιακής Επιστήμης.
- IV) Τον προγραμματισμό και την εκπόνηση μελετών και ερευνών, τα συμπεράσματα των οποίων γνωστοποιούνται με ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις.
- V) Την εξ ιδίων πόρων χρηματοδότηση ή/και αναζήτηση χορηγιών ή δωρεών για τη χρηματοδότηση επιστημονικών ερευνών στο αντικείμενο των Γνωσιακών Επιστημών και την ανακοίνωσή τους σε κατάλληλες επιστημονικές εκδηλώσεις.
- VI) Τη διαρκή συνεργασία μεταξύ των μελών του σε επιστημονικού ενδιαφέροντος θέματα, καθώς και τη συνεργασία του Σωματείου με κάθε αρμόδιο κρατικό ή πανεπιστημιακό φορέα, οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης, σωματείο συναφών αντικειμένων, συνδικαλιστική οργάνωση κλπ., καθώς και τη συνεργασία με τους αντίστοιχους φορείς σε διεθνές επίπεδο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ. ΠΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΟΡΟΙ

Τα έσοδα και οι πόροι του Σωματείου είναι: Α) Τακτικοί και Β) Έκτακτοι

6.Α. Τακτικοί πόροι είναι:

- I) Το δικαίωμα εγγραφής που καλείται το μέλος να καταβάλει για την εγγραφή του. Το ύψος του ποσού αυτού ορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης (Γ.Σ.), μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.).

- II) Η ετήσια συνδρομή των τακτικών και δοκίμων μελών για τη συμμετοχή τους στο Σωματείο. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ. μετά από πρόταση του Δ.Σ.
- III) Οι συνδρομές και τα έσοδα από άλλες εκδηλώσεις και διοργανώσεις και τις εν γένει δραστηριότητες του Σωματείου.
- IV) Οι πρόσοδοι από την εκμετάλλευση τυχόν περιουσιακών στοιχείων του Σωματείου.

6.B. Έκτακτοι πόροι είναι:

- I) Οι εκούσιες προσφορές και δωρεές τρίτων προς το Σωματείο ή έκτακτες επιχορηγήσεις.
- II) Κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο, νομικό πρόσωπο, δημόσιους ή κοινοτικούς φορείς.
- III) Οι έκτακτες εισφορές που επιβάλλει η Γ.Σ. με την πλειοψηφία του άρθρου 8.3., ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. για αντιμετώπιση απρόβλεπτων δαπανών που κρίνονται απαραίτητες για την ομαλή λειτουργία του σωματείου.
- IV) Οποιοσδήποτε άλλος νόμιμος πόρος ή έσοδο που περιέρχεται νόμιμα στο Σωματείο.

6.Γ. Προκειμένου να αποκτήσει το Σωματείο κινητή ή ακίνητη περιουσία χρειάζεται πάντοτε έγκριση του Δ.Σ.

6.Δ. Κληρονομίες, κληροδοσίες, χορηγίες και δωρεές υπέρ του Σωματείου γίνονται επίσης δεκτές από το Δ.Σ. και έχουν ιδιαίτερη μεταχείριση στο πλαίσιο του Προϋπολογισμού του Σωματείου. Τα έσοδα που προέρχονται από αυτές διατίθενται αποκλειστικά σύμφωνα με τους όρους του διαθέτη ή δωρητή, εφόσον υπάρχουν, άλλως σύμφωνα με αποφάσεις του Δ.Σ. Οι δωρεές σημαντικών, κατά την κρίση του Δ.Σ., ποσών ή αντικειμένων ή οι παροχές σημαντικών υπηρεσιών αναφέρονται στην πρώτη Γ.Σ. μετά τη δωρεά ή την παροχή. Όταν πρόκειται περί κληρονομιάς, το Δ.Σ. αποδέχεται αυτήν κατά την κρίση του, και πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ. ΜΕΛΗ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΑΡΘΡΟ 7 – ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε: 1. Τακτικά, 2. Δόκιμα, 3. Επίτιμα.

7.1. Τακτικά μέλη

Τακτικά Μέλη του Σωματείου μπορούν να γίνουν επιστήμονες που είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου ή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών, από τον ευρύτερο χώρο των επιστημών της γνώσης και της νόησης και κυρίως τους χώρους της Ψυχολογίας, της Γλωσσολογίας, της Γνωσιακής Επιστήμης, της Νευροεπιστήμης, της Τεχνητής Νοημοσύνης και της Φιλοσοφίας. Οι σπουδές, το ερευνητικό ή διδακτικό τους έργο, και οι εν γένει επιστημονικές τους δραστηριότητες πρέπει να είναι σχετικές με τους σκοπούς της Εταιρείας. Τα τακτικά μέλη γίνονται δεκτά μετά από

σχετική αίτησή τους υποστηριζόμενη από δύο (2) ήδη τακτικά μέλη του Σωματείου και απόφαση του Δ.Σ. Σε περίπτωση που το υποψήφιο τακτικό μέλος αδυνατεί να βρει τακτικά μέλη να υποστηρίξουν την αίτησή του, υποχρεούται να υποβάλει αναλυτικό βιογραφικό με την επιστημονική του δραστηριότητα προκειμένου να αξιολογηθεί από το Δ.Σ.

7.2. Δόκιμα μέλη

Δόκιμα μέλη μπορούν να γίνουν φοιτητές από τον ευρύτερο χώρο των επιστημών της γνώσης και της νόησης, ή πτυχιούχοι με αντίστοιχες σπουδές, που δεν πληρούν όμως ακόμη τις προϋποθέσεις για τακτικά μέλη, με την ίδια διαδικασία που προβλέπεται για τα τακτικά μέλη.

Τα Δόκιμα μέλη μπορούν να γίνουν τακτικά μέλη εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο 7.1. για τα τακτικά μέλη και παρουσιάσουν τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

7.3. Επίτιμα μέλη – Επίτιμος Πρόεδρος

Αποτελεί τιμητική διάκριση. Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνουν άτομα που έχουν προσφέρει ιδιαίτερες υπηρεσίες στην κοινωνία και την επιστήμη γενικά και ειδικότερα στον Τομέα της Γνωσιακής Επιστήμης, καθώς επίσης και διαπρεπείς Έλληνες ή αλλοδαποί επιστήμονες. Επίσης το Δ.Σ. μπορεί να προτείνει την απονομή του τίτλου του Επίτιμου Προέδρου σε άτομα που διετέλεσαν Πρόεδροι του Σωματείου με διακεκριμένη προσφορά και παρουσία. Ο Επίτιμος Πρόεδρος προσκαλείται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και τη Γ.Σ. στις οποίες μετέχει συμβουλευτικά άνευ ψήφου.

7.4. Για την εγγραφή Επίτιμου μέλους απαιτείται απόφαση Γ.Σ. μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή από 5 (πέντε) τουλάχιστον μέλη του σωματείου.

7.5. Η Γ.Σ. δύναται να απορρίψει αίτηση εγγραφής ή προαγωγής είτε α) διότι το υποψήφιο μέλος δεν πληροί τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στα άρθρα 7 και 8, είτε β) για λόγους που αφορούν την εις το παρελθόν επίδειξη συμπεριφοράς αντίθετης προς το Σωματείο και τους σκοπούς του, και ιδίως όταν το υποψήφιο μέλος έχει συμπεριφερθεί στο παρελθόν ή συμπεριφέρεται κατά τρόπο αντιδεοντολογικό, προσβλητικό ή απρεπή προς μέλη του Σωματείου, είτε γ) στην περίπτωση κατά την οποία κρίνεται ότι η ένταξή του θα διαταράξει την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 8 – ΕΙΣΦΟΡΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

- A) Τα Τακτικά και Δόκιμα μέλη του Σωματείου καταβάλουν δικαίωμα εγγραφής και ετήσια συνδρομή, όπως ορίζονται στο άρθρο 6.Α.
- B) Τα Τακτικά και Δόκιμα μέλη του Σωματείου μπορούν να μετέχουν στις Γ.Σ. εφόσον είναι οικονομικά τακτοποιημένα.
- Γ) Τα Τακτικά μέλη του Σωματείου που μετέχουν στη Γ.Σ. έχουν δικαίωμα ψήφου και λόγου, καθώς και δικαίωμα να εκλέγονται στα αξιώματα του Σωματείου.

- Δ) Τα Δόκιμα και Επίτιμα μέλη του Σωματείου μπορούν να παρευρίσκονται στις Γ.Σ. με δικαίωμα λόγου αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου.
- Ε) Τα μέλη του Σωματείου, Τακτικά, Δόκιμα και Επίτιμα, παρέχουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή και φροντίζουν για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου.
- ΣΤ) Τα Τακτικά και τα Δόκιμα μέλη θα πρέπει να καταβάλουν εμπρόθεσμα την ετήσια συνδρομή τους, όπως αναφέρεται και στο άρθρο 6.Α.2.
- Ζ) Τα Τακτικά και Δόκιμα μέλη καταβάλουν εφ' άπαξ χρηματικό ποσό ως δικαίωμα εγγραφής, όπως αναφέρεται και στο άρθρο 6.Α.1.
- Η) Τα Τακτικά μέλη αναμένεται να έχουν ενεργό συμμετοχή και παρουσία στις Τακτικές ή Έκτακτες Γ.Σ. και στις επιστημονικές ή άλλες δραστηριότητες του Σωματείου.
- Θ) Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα να χρησιμοποιούν για τους σκοπούς του Σωματείου τον εξοπλισμό και οτιδήποτε άλλο διαθέτει το Σωματείο εφόσον υπάρχει σχετική απόφαση της Γ.Σ.
- Ι) Τα μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το Σωματείο, εφόσον υποβάλλουν μονομερή έγγραφη δήλωση προς το Δ.Σ. αυτού.
- Κ) Τα μέλη που αποχωρούν, παραιτούνται ή διαγράφονται από το Σωματείο δεν δικαιούνται να αναζητήσουν τις εισφορές τους ή άλλα ποσά και αντικείμενα που συνεισέφεραν στο Σωματείο, για οποιονδήποτε λόγο. Αντίθετα, συνεχίζουν να ευθύνονται απέναντι στο Σωματείο για χρηματικές υποχρεώσεις που είχαν πριν από την αποχώρηση, παραίτηση ή διαγραφή τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙV. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

ΑΡΘΡΟ 9 – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

- Α)** Οι πειθαρχικές κυρώσεις διακρίνονται σε 1) έγγραφη επίπληξη, 2) αναστολή της σωματειακής ιδιότητας και 3) διαγραφή.
- Β)** Επιβολή πειθαρχικής κυρώσεως σε μέλος του Σωματείου γίνεται με απόφαση της Γ.Σ. και με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών με δικαίωμα ψήφου στη Γ.Σ.
- Γ)** Εισηγήση στη Γ.Σ. για επιβολή πειθαρχικής κυρώσεως μπορεί να υποβάλει με απόφασή του το Δ.Σ. ή μετά από έγγραφη πρόταση οποιουδήποτε μέλους του Σωματείου προς το Δ.Σ. που θα εισηγηθεί το θέμα στη Γ.Σ. στις παρακάτω περιπτώσεις:
 1. Παράβαση του Καταστατικού ή του Νόμου.
 2. Συμπεριφορά αντίθετη προς τους σκοπούς του Σωματείου ή προσβλητική προς άλλα μέλη του Σωματείου κατά τρόπο ώστε να διαταράσσεται η ομαλή λειτουργία του τελευταίου.
 3. Παρεμπόδιση της εκτέλεσης των αποφάσεων του Δ.Σ. ή της Γ.Σ.
 4. Χρησιμοποίηση του Σωματείου για κομματικούς, εμπορικούς, κερδοσκοπικούς ή ιδιοτελείς σκοπούς.
 5. Αδικαιολόγητη καθυστέρηση καταβολής τουλάχιστον τριών (3) ετήσιων συνδρομών.
 6. Απώλεια των ιδιοτήτων που προβλέπονται για τα μέλη του Σωματείου.

- Δ)** Η Γ.Σ. κατά την ελεύθερη κρίση της και ανάλογα με τη βαρύτητα του πταίσματος κρίνει και αποφασίζει ποια πειθαρχική ποινή πρέπει να επιβληθεί κατά περίπτωση, χωρίς να δεσμεύεται από την παραπάνω σειρά των ποινών.
- Ε)** Η ανάκληση της ποινής είναι δυνατή μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου και με την ίδια, όπως και στη διαγραφή μέλους, διαδικασία που αναφέρεται στο άρθρο 8.
- ΣΤ)** Μέλη τα οποία έχουν διαγραφεί ή έχει ανασταλεί η ιδιότητά τους ως μέλους του Σωματείου, στερούνται όλων των δικαιωμάτων τους και δεν υπολογίζονται στο σχηματισμό των απαρτιών και των πλειοψηφιών των Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

ΑΡΘΡΟ 10 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ Γ.Σ. – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ Γ.Σ. – ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Σωματείο.
2. Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από τα οικονομικά τακτοποιημένα Τακτικά μέλη. Τα Επίτιμα και Δόκιμα μέλη μπορούν να παρακολουθούν τις εργασίες της Γ.Σ. με δικαίωμα λόγου αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου.
3. Δικαίωμα ψήφου στις Γ.Σ. και δικαίωμα εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα οικονομικά τακτοποιημένα Τακτικά μέλη, τα οποία και μόνον υπολογίζονται για το σχηματισμό απαρτίας και πλειοψηφίας στις Γ.Σ. Οικονομικά τακτοποιημένα θεωρούνται τα μέλη που έχουν εξοφλήσει όλες τις εισφορές τους προς το Σωματείο, συμπεριλαμβανομένου και του έτους μέσα στο οποίο γίνεται η συνέλευση. Αν όμως η συνέλευση συγκληθεί για τους μήνες Ιανουάριο έως Μάρτιο κάποιου έτους, τότε θεωρείται οικονομικά τακτοποιημένο και το μέλος που έχει εξοφλήσει όλες τις εισφορές του προς το Σωματείο μέχρι και το έτος που προηγείται της συνελεύσεως. Τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη που εκπροσωπούνται στη συνέλευση δι' εξουσιοδότησεως λογίζονται ως παρόντα και συνυπολογίζονται στο σχηματισμό της απαρτίας.
4. Η μη κοινοποίηση προσκλήσεως στα Επίτιμα και Δόκιμα μέλη του Σωματείου δεν συνεπάγεται καμία συνέπεια για την εγκυρότητα των αποφάσεων της Γ.Σ.
5. Μέλος που παρίσταται κατά τη συνεδρίαση της Γ.Σ. και συμμετέχει κανονικά στις εργασίες της χωρίς να επικαλεσθεί την έλλειψη προσκλήσεως ή την μη νομότυπη πρόσκλησή του, δεν δικαιούται να προσβάλει την εγκυρότητα των αποφάσεων της Γ.Σ. αργότερα, για το λόγο αυτό.
6. Οι προσκλήσεις για τη Γ.Σ. είναι έγγραφες και αποστέλλονται ταχυδρομικώς προς όλα τα μέλη ή με email στις γνωστοποιημένες από τα μέλη ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους τουλάχιστον 10 (δέκα) μέρες πριν την ορισθείσα ημερομηνία της Γ.Σ. με φροντίδα του Δ.Σ.
7. Οι προσκλήσεις για την Γ.Σ. θα πρέπει να αναφέρουν υποχρεωτικά:
 - α) Τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της Συνέλευσης.

- β) Τον τόπο, την ημέρα και την ώρα διεξαγωγής της επαναληπτικής συνέλευσης, σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας κατά την πρώτη ορισθείσα ημερομηνία.
- γ) Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, κατά τρόπο ευσύνοπτο αλλά κατανοητό. Στην ημερήσια διάταξη το Δ.Σ. περιλαμβάνει υποχρεωτικά κάθε θέμα που έχει εγγράφως προταθεί από μέλος του Σωματείου. Η ημερήσια διάταξη κάθε Τακτικής Γ.Σ. πλιν της πρώτης περιλαμβάνει υποχρεωτικά και την υποβολή οικονομικού και διοικητικού απολογισμού του έτους και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής σχετικά με τη διαχείριση της χρήσης. Επιπλέον, η ημερήσια διάταξη της τακτικής Γ.Σ. που έπεται της λήξης της τριετούς θητείας του Δ.Σ. περιλαμβάνει απολογισμό του απερχομένου Δ.Σ. και προκήρυξη αρχαιρεσιών για την ανάδειξη νέου Δ.Σ.
- δ) Οι Γ.Σ. δύνανται να πραγματοποιούνται μέσω τηλεδιάσκεψης. Σε αυτή την περίπτωση, η πρόσκληση θα αποστέλλεται με email τουλάχιστον 10 (δέκα) μέρες πριν την ορισθείσα ημερομηνία της Γ.Σ. με φροντίδα του Δ.Σ, στις γνωστοποιημένες από τα μέλη ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους και θα πρέπει να περιλαμβάνει την ημέρα και την ώρα διεξαγωγής της Συνέλευσης, την ημέρα και την ώρα διεξαγωγής της Επαναληπτικής Συνέλευσης, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να ορίζεται ο ακριβής σύνδεσμος και όλη η απαραίτητη πληροφορία ώστε να διευκολύνεται η συμμετοχή των μελών του Σωματείου στην τηλεδιάσκεψη.
- ε) Ό,τι άλλο προβλέπεται κατωτέρω, για έκαστο είδος συνελεύσεως.
- 8.** Υπό την προϋπόθεση ότι η πρόσκληση περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 7.β του παρόντος άρθρου, δεν απαιτείται νέα πρόσκληση σε περίπτωση τυχόν επαναληπτικής συνελεύσεως.
- 9.** Όταν τη συνέλευση συγκαλεί το Δ.Σ., οι προσκλήσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Δ.Σ., ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού από τον νόμιμο αναπληρωτή του. Στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου του άρθρου 11.Β., παρ. 1, η πρόσκληση υπογράφεται από όλα τα μέλη που προβαίνουν στη σύγκληση της Γ.Σ. Οι υπογραφές μπορούν να είναι είτε πρωτότυπες είτε ψηφιακές.
- 10.** Με την επιφύλαξη της περίπτωσης του άρθρου 11.Γ. και όπου αλλού προβλέπεται διαφορετικά από το παρόν καταστατικό και από το Νόμο, η Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία αν μετέχει σε αυτή το 1/2 τουλάχιστον των ταμειακώς εν τάξει μελών του Σωματείου που έχουν δικαίωμα ψήφου. Αν δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος για την ύπαρξη απαρτίας αριθμός μελών, η Γ.Σ. συγκαλείται πάλι την ίδια ή άλλη μέρα.
- 11.** Η επαναληπτική αυτή Γ.Σ. θεωρείται ότι συνεδριάζει με απαρτία όσα και αν προσέλθουν από τα έχοντα δικαίωμα ψήφου μέλη. Στην πρόσκληση της αρχικής Γ.Σ. θα πρέπει να περιλαμβάνεται η ημερομηνία, ο τόπος και ο χρόνος της επαναληπτικής.
- 12.** Τα μέλη υποχρεούνται κατ' αρχήν να παρίστανται στις συνελεύσεις αυτοπροσώπως. Εξαιρετικά και σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος επιτρέπεται η συμμετοχή των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών στην συνέλευση δι' αντιπροσώπου, με τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) Ο αντιπρόσωπος θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι μέλος της συνέλευσης (οικονομικά τακτοποιημένο μέλος του Σωματείου).
 - β) Ο αντιπρόσωπος δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει περισσότερα από ένα (1) (αντιπροσωπευόμενο) μέλος.
 - γ) Ο αντιπρόσωπος θα είναι εφοδιασμένος με ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση του μέλους που θα αντιπροσωπεύει, που θα ισχύει μόνον για τη συγκεκριμένη συνέλευση και την επαναληπτική της. Εξουσιοδότηση που αφορά περισσότερες της μίας συνελεύσεις δεν ισχύει. Η εξουσιοδότηση ισχύει πάντοτε για όλα τα θέματα της συνέλευσης και δεν επιτρέπεται μερική εξουσιοδότηση. Η εξουσιοδότηση πρέπει να αναφέρει το ονοματεπώνυμο του μέλους που αντιπροσωπεύεται, το ονοματεπώνυμο αυτού που το αντιπροσωπεύει, την εντολή για την εκπροσώπηση στη συνέλευση, τον λόγο αδυναμίας που εμποδίζει το μέλος να παραστεί αυτοπροσώπως και την υπογραφή του μέλους που την παρέχει. Η εξουσιοδότηση μπορεί να δοθεί και με τηλεομοιοτυπία (fax).
 - δ) Η εξουσιοδότηση τεκμαίρεται γνήσια αν είναι πρωτότυπη και το γνήσιο της υπογραφής της επιβεβαιώνεται από συμβολαιογράφο, από το ΚΕΠ ή από άλλη δημόσια αρχή. Το γνήσιο της υπογραφής μπορεί να βεβαιωθεί και ψηφιακά μέσω της υπηρεσίας ψηφιακής διακυβέρνησης.
13. Το Σωματείο και τα όργανά του δεν ευθύνονται έναντι μελών που εκπροσωπήθηκαν κατά τη συνέλευση, ακόμη και αν αποδειχθεί εκ των υστέρων ότι δεν είχαν χορηγήσει σχετική εξουσιοδότηση.
14. Τα μέλη που εκπροσωπήθηκαν δι' αντιπροσώπου κατά τη συνέλευση θεωρούνται καθ' όλα παρόντα και δεσμεύονται αντιστοίχως. Ο αντιπρόσωπος μπορεί να ψηφίσει διαφορετικά για τον παρόντα και διαφορετικά για εκείνον που αντιπροσωπεύει. Το Σωματείο δεν δεσμεύεται από οποιαδήποτε συμφωνία μεταξύ αντιπροσώπου και αντιπροσωπευομένου ως προς την ψήφο και οι αποφάσεις της Γ.Σ. είναι καθ' όλα έγκυρες, ακόμη και αν ο αντιπρόσωπος εψήφισε κατά τρόπο αντίθετο με τη βούληση του αντιπροσωπευομένου, ακόμη και αν αυτό ήταν εν γνώσει της Συνέλευσης.
15. Η συνέλευση αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και ψηφιζόντων μελών, πλην των περιπτώσεων όπου προβλέπονται αυξημένες πλειοψηφίες στο παρόν καταστατικό.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΕΙΔΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε : 1. Τακτικές, 2. Έκτακτες και 3. Καταστατικές.

A) Τακτική Γενική Συνέλευση

- I) Η Τακτική Γ.Σ. συγκαλείται από το Δ.Σ. και συνέρχεται μία φορά το χρόνο εντός του πρώτου εξαμήνου κάθε ημερολογιακού έτους.
- II) Στα θέματα της ημερήσιας διάταξης περιλαμβάνεται υποχρεωτικά η ενημέρωση των μελών για την πορεία των υποθέσεων του Σωματείου. Αν στα θέματα της Γ.Σ.

περιλαμβάνονται και αρχαιρεσίες για ανάδειξη εκπροσώπων Δ.Σ., τότε η πρόσκληση συνοδεύεται από το διοικητικό και οικονομικό απολογισμό του απερχομένου Δ.Σ. και έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Β) Έκτακτη Γενική Συνέλευση

- I) Η Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται από το Δ.Σ. όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο, με απόφαση του Δ.Σ. ή από το ένα πέμπτο (1/5) των ψηφιζόντων τακτικών μελών της Γ.Σ. με έγγραφη αίτησή τους προς το Δ.Σ., στην οποία πρέπει να καθορίζονται και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Συνέλευσης. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. συγκαλεί υποχρεωτικώς τη Γ.Σ. εντός 20 (είκοσι) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης της αιτήσεως, υποχρεούμενο ν' αποστείλει τις σχετικές προσκλήσεις εντός 10 (δέκα) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης της αιτήσεως. Αν δεν το πράξει, το δικαίωμα σύγκλησης έχουν και τα μέλη που υπέβαλαν την αίτηση, μετά από άδεια του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών.
- II) Για την Έκτακτη Γενική Συνέλευση ισχύουν τα περί σύγκλησης και απαρτίας όπως και για την Τακτική Γ.Σ.

Γ) Καταστατική Γενική Συνέλευση

- I) Η Καταστατική Γ.Σ. αποφασίζει σχετικά με την τροποποίηση του Σωματείου.
- II) Η Σύγκληση της Καταστατικής Γ.Σ. πραγματοποιείται μετά από σχετική απόφαση της Γ.Σ. (Τακτικής ή Έκτακτης). Η απόφαση λαμβάνεται μετά από σχετική εισήγηση του Δ.Σ. ή μετά από πρόταση του 1/3 των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών προς το Δ.Σ., το οποίο υποχρεούται να συμπεριλάβει το θέμα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης (Τακτικής ή Έκτακτης) Γ.Σ. Η πρόταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ν' αναφέρονται με σαφήνεια τα προς τροποποίηση άρθρα και οι προτεινόμενες τροποποιήσεις τους.
- III) Η Καταστατική Γ.Σ. αποφασίζει την τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου με αυξημένη πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.
- IV) Η Καταστατική Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα 3/4 των οικονομικά εν τάξει τακτικών μελών. Σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας, η Καταστατική Συνέλευση επαναλαμβάνεται ή την ίδια ημέρα ή άλλη μέρα και ώρα και στον ίδιο τόπο με τα ίδια θέματα και θεωρείται ότι ευρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόν το 1/2 των οικονομικά εν τάξει τακτικών μελών.
- V) Η πρόσκληση για την Καταστατική Γ.Σ. περιλαμβάνει υποχρεωτικά την τροποποίηση του Καταστατικού ως θέμα της ημερήσιας διάταξης και συνοδεύεται από αντίγραφο των προτεινόμενων τροποποιήσεων του Καταστατικού.
- VI) Οι εργασίες της Καταστατικής Γ.Σ. μπορεί να συμπέσουν χρονικά με τις εργασίες της Τακτικής ή Έκτακτης Γ.Σ.
- VII) Οι αλλαγές του καταστατικού που προκύπτουν μετά από Καταστατική Γ.Σ. εφαρμόζονται άμεσα, από την ημέρα εγγραφής του τροποποιηθέντος Καταστατικού στο Βιβλίο

Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών. Αλλαγές που αφορούν στη σύσταση του Δ.Σ. (π.χ. αριθμός μελών του Δ.Σ.), εφαρμόζονται στην επόμενη διαδικασία αρχαιρεσιών.

Σημείωση: Η Τακτική, Έκτακτη ή Καταστατική Γ.Σ. δύναται να συγκαλείται και σε χώρο εκτός της έδρας του Σωματείου και διαδικτυακά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI. Απαρτία-Λειτουργία Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 12 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

- 1) Τις εργασίες της Γ.Σ. διευθύνει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Σωματείου, εκτός εαν πρόκειται να διεξαχθούν αρχαιρεσίες, οπότε τη Γ.Σ. διευθύνει τριμελές Προεδρείο, που εκλέγεται με ανάταση του χεριού. Στο προεδρείο δεν μπορεί να μετέχει υποψήφιος για οποιοδήποτε αξίωμα του Σωματείου.
- 2) Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. διαπιστώνει την απαρτία, κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των εργασιών της, διευθύνει τις συζητήσεις, δίνει το λόγο στα μέλη που το επιθυμούν τηρώντας σειρά προτεραιότητας και σε περίπτωση παρεκτροπής αφαιρεί το λόγο κάνοντας σχετική μνεία στα πρακτικά. Ακόμα απαγορεύει κάθε συζήτηση που κατά το καταστατικό είναι εκτός ημερήσιας διάταξης.
- 3) Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. μαζί με το Γραμματέα συντάσσει, υπογράφει και υποβάλλει στο Δ.Σ. το Πρακτικό της Γ.Σ. Η υποβολή του Πρακτικού πρέπει να γίνει εντός προθεσμίας 30 (τριάντα) ημερών από την ημέρα της Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 13 - ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με την πλειοψηφία που προβλέπεται, κατά περίπτωση, από το παρόν καταστατικό.

- 1) Με την επιφύλαξη των ειδικότερα προβλεπομένων αλλαχού στο παρόν, τα μέλη ψηφίζουν φανερά με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση, ποτέ όμως δια βοής. Η ονομαστική κλήση είναι υποχρεωτική για τον Πρόεδρο της Γ.Σ., αν το ζητήσουν 10 (δέκα) τουλάχιστον μέλη της Γ.Σ.
- 2) Εφόσον η Γ.Σ. πρόκειται να λάβει απόφαση που αφορά προσωπικώς κάποιο από τα μέλη του Σωματείου ή την/τον σύζυγό του ή εξ αίματος συγγενή του έως και τρίτου βαθμού, τότε το μέλος αυτό δεν έχει δικαίωμα ψήφου κατά την ψηφοφορία επί του θέματος αυτού και η ψηφοφορία είναι μυστική.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 14 – ΧΡΟΝΟΣ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΩΝ

Οι εκπρόσωποι του Σωματείου για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγονται κάθε 3 (τρία) χρόνια από τη Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 15 – ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Όσα από τα μέλη που έχουν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στο Σωματείο επιθυμούν να είναι υποψήφιοι για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή οφείλουν να γνωρίσουν τούτο εγγράφως στο Δ.Σ. έως και την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης. Το σχετικό έγγραφο πρέπει να παραδίδεται από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο είτε στο Γραμματέα του Σωματείου είτε στην Εφορευτική Επιτροπή την ημέρα των εκλογών.

ΑΡΘΡΟ 16 - ΨΗΦΟΔΕΛΤΙΟ

Τα ονόματα των υποψηφίων εγγράφονται με αλφαβητική σειρά σε ψηφοδέλτιο. Στο ψηφοδέλτιο πρέπει να περιλαμβάνονται χωριστά τα ονόματα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και ξεχωριστά τα ονόματα αυτών για την Εξελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.). Δεν επιτρέπεται η δημιουργία συνδυασμών.

ΑΡΘΡΟ 17 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΩΝ

Η Γ.Σ., αφού ακούσει την έκθεση της Ε.Ε. για τον οικονομικό έλεγχο, αποφαινεται με ονομαστική ψηφοφορία για την απαλλαγή ή όχι του απερχόμενου Δ.Σ. και προβαίνει με μυστική δια ψηφοδελτίου ψηφοφορία στην εκλογή νέου Δ.Σ. και Ε.Ε. Κάθε μέλος ψηφίζει αυτοπροσώπως ή δι' αντιπροσώπου νομίμως εξουσιοδοτημένου προς τούτο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 ανωτέρω και δικαιούται να τοποθετήσει έως και 5 (πέντε) σταυρούς για το Δ.Σ. και έως και 3 (τρεις) σταυρούς για την Ε.Ε. Από τους υποψηφίους εκλέγονται όσοι συμπληρώσουν το μεγαλύτερο αριθμό σταυρών. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφισάντων.

Όταν η Γ.Σ. πρόκειται να εκλέξει Δ.Σ. ή/και Εξελεγκτική επιτροπή, οι αρχαιρεσίες διεξάγονται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, αποτελούμενη από έναν Πρόεδρο και δύο γραμματείς.

1. Υποψηφιότητες για Εφορευτική Επιτροπή υποβάλλονται προς τη Γ.Σ. Υποψήφιοι μπορούν να είναι μόνον τα ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη του σωματείου. Η ψηφοφορία είναι φανερή και διεξάγεται με ανάταση του χεριού.
2. Στην Εφορευτική Επιτροπή εκλέγονται οι 3 (τρεις) πρώτοι πλειοψηφισάντες υποψήφιοι. Ο πρώτος σε ψήφους εξ αυτών εκλέγεται Πρόεδρος. Αν δεν υπάρξουν επαρκείς υποψηφιότητες, οι θέσεις συμπληρώνονται τυχαίως με κλήρωση μεταξύ των μη υποψηφίων για άλλα αξιώματα μελών της Γ.Σ. Αν όλες οι θέσεις της Εφορευτικής Επιτροπής συμπληρωθούν με κλήρωση, προεδρεύει το αρχαιότερο, σε ηλικία, μέλος αυτής.
3. Έργο της Εφορευτικής Επιτροπής είναι η φροντίδα για την ομαλή διεξαγωγή των αρχαιρεσιών, η ανακήρυξη των εκλεγέντων, η σύνταξη πρακτικού αρχαιρεσιών υπογραφόμενου από τα μέλη της στο οποίο επισυνάπτεται πλήρης ονομαστικός κατάλογος των ψηφισάντων μελών. Επίσης, η Εφορευτική Επιτροπή αποφαινεται

εγγράφως στις περί την ψηφοφορία διατυπωθείσες ενστάσεις, είτε άμεσα, είτε μετά το τέλος της ψηφοφορίας.

4. Οι διαδικασίες των αρχαιρεσιών μπορούν να διεξαχθούν είτε με ηλεκτρονική ψηφοφορία είτε με υβριδικό τρόπο. Και στις δύο περιπτώσεις στις διαδικασίες συμμετέχουν τα ταμειακώς ενήμερα τακτικά μέλη του Σωματείου. Στην περίπτωση της ηλεκτρονικής ψηφοφορίας οι διαδικασίες γίνονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά. Στην περίπτωση του υβριδικού τρόπου, τα τακτικά μέλη που αποφασίζουν να συμμετέχουν στις διαδικασίες, έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν τον τρόπο συμμετοχής τους, δια ζώσης ή ηλεκτρονικά. Ο τρόπος διεξαγωγής των αρχαιρεσιών αποφασίζεται από το Δ.Σ. του Σωματείου και ανακοινώνεται με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες προκειμένου να διευκολυνθεί σε αυτές η συμμετοχή των μελών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII. ΕΞΕΛΕΓΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΘΡΟ 18 – ΘΗΤΕΙΑ, ΕΚΛΟΓΗ

Η Γ.Σ. εκλέγει, κατά τις Αρχαιρεσίες, τριμελή Εξελεγκτική Επιτροπή καθώς και 2 (δύο) αναπληρωματικά της μέλη.

1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή έχει τριετή θητεία.
2. Η Εξελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής, αποτελούμενη από τον Πρόεδρο και 2 (δύο) μέλη αυτής.
3. Η Ε.Ε. συντάσσει λεπτομερή έκθεση για τη διαχείριση του Σωματείου για την τριετία για την οποία εξελέγη και την υποβάλλει με τις παρατηρήσεις της στην Γ.Σ.
4. Η Ε.Ε. ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και υποχρεούται να υποβάλει, πριν από κάθε τακτική Γ.Σ., σχετική έκθεση με τον οικονομικό έλεγχο και απολογισμό, την οποία το Δ.Σ. περιλαμβάνει στα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. Η έκθεση αυτή υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής και υποβάλλεται για έγκριση στη Γ.Σ. το αργότερο 15 (δεκαπέντε) ημέρες πριν από τη Γ.Σ.
5. Η Ε.Ε. έχει το δικαίωμα να προβαίνει σε διαχειριστικούς ελέγχους όποτε αυτή κρίνει τούτο αναγκαίο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΧ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΡΘΡΟ 19 – ΣΥΝΘΕΣΗ - ΘΗΤΕΙΑ

Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές Δ.Σ. Η θητεία του Δ.Σ. είναι τριετής.

Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, που δεν επιτρέπουν τη διαδικασία διεξαγωγής αρχαιρεσιών, το Δ.Σ. συγκαλεί Έκτακτη Γενική Συνέλευση και εφόσον εξασφαλίσει τη σύμφωνη γνώμη της πλειοψηφίας του σώματος, δίνεται δικαίωμα παράτασης της θητείας του.

ΑΡΘΡΟ 20 – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ

Μέσα σε 10 (δέκα) μέρες μετά τις Αρχαιρεσίες, το μέλος του νεοεκλεγέντος Δ.Σ. που έλαβε τις περισσότερες ψήφους, υποχρεούται να συγκαλέσει τα εκλεγέντα μέλη σε συνεδρίαση.

1. Τα αξιώματα για το Δ.Σ. καταλαμβάνονται ανάλογα με τη σειρά εκλογής των μελών του. Ο πρώτος εκλεγείς καταλαμβάνει το αξίωμα του Προέδρου, ο δεύτερος του Αντιπροέδρου, ο τρίτος του Γραμματέα, ο τέταρτος του Ταμία και ο πέμπτος του Μέλους. Εναλλακτικά τα αξιώματα του Δ.Σ. καταλαμβάνονται μετά από απόφαση της πλειοψηφίας των μελών του νεοεκλεγέντος Δ.Σ.
2. Εφόσον ένας ή περισσότερα μέλη επιθυμούν να αναλάβουν διαφορετικό αξίωμα από αυτό που τους αντιστοιχεί ή να μην αναλάβουν αξίωμα, για τα οποία υποβάλλεται σχετική έγγραφη αίτηση του μέλους, τότε το νεοεκλεγέν Δ.Σ. μπορεί με απόφασή του, που λαμβάνεται από την πλειοψηφία των μελών του, να μεταθέσει μέλη του αμοιβαία από το ένα αξίωμα στο άλλο.

ΑΡΘΡΟ 21 - ΕΠΙΛΑΧΟΝΤΕΣ

Οι 3 (τρεις) πρώτοι επιλαχόντες κατά τις αρχαιρεσίες, θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. και αντικαθιστούν, κατά σειρά βάσει του αριθμού ψήφων που έλαβαν, μέλη του Δ.Σ. που δεν είναι σε θέση να ασκήσουν τα καθήκοντά τους για οποιονδήποτε λόγο. Η αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων του μέλους του Δ.Σ. μπορεί να γνωστοποιείται με δήλωση του κωλυομένου μέλους ή και να διαπιστώνεται αυτεπάγγελτα από το Δ.Σ. Και στις δύο περιπτώσεις για την αντικατάσταση χρειάζεται αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 22 – ΕΚΠΤΩΣΗ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Μέλος του Δ.Σ. που αδικαιολόγητα δεν έχει συμμετάσχει είτε με φυσική παρουσία είτε μέσω τηλεδιάσκεψης σε 3 (τρεις) συνεχείς συνεδριάσεις ή που επί μακρό χρόνο ευρίσκεται σε δικαιολογημένη αδυναμία να ασκήσει τα καθήκοντά του, εκπίπτει, μετά από απόφαση του Δ.Σ., από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ. Τη θέση του καταλαμβάνει ο πρώτος επιλαχών μη εκλεγείς υποψήφιος κατά τις αρχαιρεσίες του σωματείου. Αν το μέλος που εξέπεσε κατείχε αξίωμα, το Δ.Σ. αποφασίζει ποιο μέλος του Δ.Σ. θα καταλάβει το αξίωμα αυτό.

Σε περίπτωση θανάτου ή παραιτήσεως μέλους του Δ.Σ., η κενή θέση καλύπτεται κατά την παραπάνω περιγραφόμενη διαδικασία του παρόντος άρθρου.

Σε κάθε περίπτωση το Δ.Σ. μπορεί να ασκεί τα καθήκοντά του εφόσον παραμένουν στη θέση τους τουλάχιστον 4 (τέσσερα) μέλη τα οποία θα καταλαμβάνουν τα αξιώματα του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία, σε συνέχεια σχετικού πρακτικού ανασυγκρότησης, όπου θα απονέμονται μεταξύ των τεσσάρων αυτών μελών τα εν λόγω αξιώματα. Στην περίπτωση εκείνη που δεν μπορεί να ανασυγκροτηθεί το Δ.Σ. σύμφωνα με τα παραπάνω θα οριστεί διαδικασία αρχαιρεσιών για την εκλογή νέου Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 23 - ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά κάθε 2 (δύο) μήνες και έκτακτα, εφ' όσον το ζητήσει ο Πρόεδρος αυτού ή τρία μέλη με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, στην οποία πρέπει να

αναφέρονται τα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. εντός 7 (εφτά) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης. Σε περίπτωση που δεν το πράξει, το δικαίωμα αυτό έχουν και τα μέλη που κατέθεσαν την αίτηση. Οι συνεδριάσεις μπορούν να γίνουν είτε με τη φυσική παρουσία των μελών του Δ.Σ. είτε μέσω τηλεδιάσκεψης.

ΑΡΘΡΟ 24 – ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Πλην της περιπτώσεως του τελευταίου εδαφίου της προηγούμενης παραγράφου, ο Πρόεδρος αποφασίζει τον τόπο και τον χρόνο της συνεδρίασης, και ειδοποιεί τον Γραμματέα ο οποίος ειδοποιεί τα μέλη εγγράφως 4 (τέσσερις) τουλάχιστον μέρες προ της συνεδρίασης σχετικά με τον τόπο, τον χρόνο και τα θέματα για συζήτηση. Κάθε μέλος του Δ.Σ. μπορεί να προτείνει θέματα για συζήτηση με την έναρξη της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 25 - ΑΠΑΡΤΙΑ

Το Δ.Σ. θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τουλάχιστον 3 (τρία) από τα μέλη του. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία, η συνεδρίαση πραγματοποιείται σε ημέρα και ώρα που ορίζεται εκ νέου.

ΑΡΘΡΟ 26 - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοικτές και μπορεί να παρευρίσκεται σ' αυτές κάθε μέλος του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 27 - ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών που παρευρίσκονται. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του Προεδρεύοντος. Μόνον επί προσωπικών ζητημάτων η ψηφοφορία είναι μυστική και σε περίπτωση ισοψηφίας η πρόταση απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 28 - ΕΥΘΥΝΗ

Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά και αλληλεγγύως υπεύθυνα έναντι των μελών του Σωματείου. Δεν ευθύνονται μόνο για αποφάσεις που ελήφθησαν σε συνεδριάσεις κατά τις οποίες δικαιολογημένα απουσίαζαν ή που παριστάμενα διεφώνησαν εφόσον η διαφωνία τους και η αιτιολογία της αναφέρονται στα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 29 - ΠΑΥΣΗ

1. Το Δ.Σ. παύεται πριν τη λήξη της θητείας του μετά από διατύπωση πρότασης μομφής από τα 3/4 τουλάχιστον των μελών του Σωματείου, που υποβάλλεται προς τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος του Δ.Σ. υποχρεούται στη σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. εντός μηνός από τότε που έλαβε γνώση της προτάσεως μομφής.
2. Αν ο Πρόεδρος δεν συγκαλέσει τη Γ.Σ. εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, το δικαίωμα αυτό έχουν και τα μέλη που διέτυψαν την πρόταση μομφής μετά από άδεια του αρμόδιου δικαστηρίου.
3. Η Γ.Σ. αποφασίζει την παύση του Δ.Σ. με πλειοψηφία 3/4 των παρόντων μελών. Πρόταση μομφής δεν επιτρέπεται να υποβληθεί προ της παρελεύσεως τετραμήνου από την απόρριψη προηγούμενης πρότασης μομφής.

ΑΡΘΡΟ 30 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου, διευθύνει τις υποθέσεις και τις επιστημονικές δραστηριότητες και αποφασίζει και επιλύει κάθε ζήτημα που είναι συναφές με το σκοπό του, εφόσον τούτο δεν έχει ανατεθεί ειδικά στη Γ.Σ. ή σε άλλο όργανο του Σωματείου σύμφωνα με το καταστατικό. Ειδικά για ζητήματα που δεν προβλέπονται από το Καταστατικό ή σε περίπτωση ασάφειας τούτου αποφασίζει το Δ.Σ. και θέτει την απόφασή του στην κρίση της Γ.Σ.
2. Το Δ.Σ. αποφασίζει επίσης για κάθε δαπάνη που προβλέπεται από τον εγκεκριμένο από τη Γ.Σ. προϋπολογισμό, διορίζει και απολύει το έμμισθο ή άμισθο προσωπικό του Σωματείου και καθορίζει τις αμοιβές των εμμίσθων υπαλλήλων του. Επίσης, τηρεί τα υπό του νόμου προβλεπόμενα βιβλία και στοιχεία.
3. Το Δ.Σ. επιλέγει την Τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η σε χρήμα περιουσία του Σωματείου. Οι κινήσεις του Σωματείου στον τραπεζικό λογαριασμό θα γίνονται είτε με ηλεκτρονικό τρόπο (e-banking), είτε με τραπεζική κατάθεση ή ανάληψη, είτε με χρήση χρεωστικής κάρτας, είτε με τραπεζική επιταγή. Το Δ.Σ. διενεργεί κάθε απαραίτητη πράξη για το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού, για τη δημιουργία e-banking, για την έκδοση χρεωστικής κάρτας και τραπεζικών επιταγών και για τη διαχείριση και κίνηση του τραπεζικού λογαριασμού. Η αλλαγή τράπεζας είναι δυνατή μόνο με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ.
4. Το Δ.Σ. ενεργεί σύμφωνα με το Καταστατικό για θέματα που αφορούν το Σωματείο. Ειδικότερα:
 - I) Φροντίζει για την πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου, την τήρηση του καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων των Γ.Σ.
 - II) Διαχειρίζεται την περιουσία και τα οικονομικά του Σωματείου.
 - III) Εισηγείται την εγγραφή νέων μελών του Σωματείου στη Γ.Σ.
 - IV) Προτείνει αιτιολογημένα τη διαγραφή μελών του Σωματείου στη Γ.Σ.
 - V) Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις.
 - VI) Συντάσσει έκθεση διοικητικού και οικονομικού απολογισμού και προϋπολογισμού.

- VII) Συντάσσει Εσωτερικό Κανονισμό που θα καθορίζει τον τρόπο διεξαγωγής των εργασιών και τον τρόπο λειτουργίας του Σωματείου γενικότερα. Ο Κανονισμός αυτός δεν μπορεί, όμως, σε καμμία περίπτωση να αντίκειται προς το Καταστατικό του Σωματείου.
- VIII) Συγκροτεί επιτροπές ή ομάδες εργασίας και αναθέτει ειδικά καθοριζόμενα καθήκοντα οργάνωσης και διεκπεραίωσης εκδηλώσεων, εκδοτικών ή άλλων δραστηριοτήτων σ' αυτές ή/και σε μεμονωμένα μέλη του Σωματείου.
- IX) Φέρει υποχρεωτικώς ενώπιον της Γ.Σ. τα θέματα που περιλαμβάνονται σε αιτήσεις των μελών του Σωματείου προς αυτό.
- X) Μεριμνά για την οργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων κάθε είδους, όπως αναφέρονται στους σκοπούς του Σωματείου.
- XI) Μεριμνά για την μετάκληση από το εξωτερικό ξένων επιστημόνων για συμμετοχή στην οργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων.

ΑΡΘΡΟ 31 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον όλων των Δημοσίων, Διοικητικών, Δημοτικών και Δικαστικών Αρχών.

1. Συγκαλεί μέσω του Γραμματέα τη Γ.Σ. και το Δ.Σ. και προεδρεύει των συνεδριάσεων του Δ.Σ., κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη τους και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις συνεδριάσεις εκτός αν άλλως προβλέπεται υπό του παρόντος.
2. Τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.
3. Υπογράφει από κοινού μαζί με το Γραμματέα κάθε έγγραφο σχετικό με τη λειτουργία του Σωματείου.
4. Υπογράφει από κοινού με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής.
5. Δίνει εντολή για την καταβολή δαπανών που προβλέπει ο προϋπολογισμός, καθώς και τυχόν εκτάκτων δαπανών για τις οποίες αποφασίζει το Δ.Σ.
6. Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. καθώς και την τήρηση των διατάξεων του παρόντος.
7. Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει και γενικότερα δεν μπορεί να ανταποκριθεί στο έργο του, τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

ΑΡΘΡΟ 32 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ Δ.Σ.

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρεί σε όλα τα καθήκοντά του τον Πρόεδρο, όταν ο τελευταίος είναι απών ή για οποιοδήποτε λόγο κωλύεται.
2. Στον Αντιπρόεδρο, μετά από πρόταση του Προέδρου και απόφαση του Δ.Σ., μπορεί να εκχωρηθεί μέρος των αρμοδιοτήτων του Προέδρου.

ΑΡΘΡΟ 33 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ Δ.Σ.

Ο Γραμματέας διευθύνει το γραφείο, τηρεί τη σφραγίδα και τα αρχεία του Σωματείου, ενημερώνει τα βιβλία του και διεξάγει την αλληλογραφία με εντολή του Προέδρου.

1. Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ.
2. Προσυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα.
3. Συγκαλεί με εντολή του Προέδρου τα μέλη του Σωματείου και του Δ.Σ. σε συνέλευση ή συνεδρίαση και γενικά φροντίζει για την παρουσία του Σωματείου, του οποίου έχει την επίβλεψη.
4. Συντάσσει με τον Πρόεδρο τη λογοδοσία των πεπραγμένων του Δ.Σ. προς τη Γ.Σ.
5. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Γραμματέα, τον αναπληρώνει ένα μέλος του Δ.Σ., ουδέποτε όμως ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος ή ο Ταμίας.

ΑΡΘΡΟ 34 – ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΤΑΜΙΑ

Ο Ταμίας διαχειρίζεται κάθε είσπραξη του σωματείου και εκδίδει τις σχετικές διπλότυπες αποδείξεις. Ενεργεί κάθε πληρωμή μετά από ένταλμα υπογραμμένο από τον Πρόεδρο εφόσον αυτή η πληρωμή αφορά δαπάνη που προβλέπεται από τον προϋπολογισμό.

1. Ενημερώνει το Δ.Σ. σε κάθε συνάντησή του και συντάσσει κάθε εξάμηνο λεπτομερή απολογισμό χρηματικής κατάστασης του Σωματείου το οποίο υποβάλλει στο Δ.Σ.
2. Εκδίδει διπλότυπες αριθμημένες αποδείξεις για κάθε είσπραξη του Σωματείου και είναι προσωπικά υπεύθυνος για τη διαφύλαξη και διαχείριση των χρημάτων του Σωματείου.
3. Δίνει κάθε πληροφορία και εξήγηση πάνω σε θέματα διαχείρισης της περιουσίας του Σωματείου, εφόσον του ζητηθεί από το Δ.Σ. ή/και την Ε.Ε.
4. Καταθέτει τα χρήματα του Σωματείου σε τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου σε αξιόχρητη τράπεζα που ορίζεται από το Δ.Σ.
5. Συντάσσει και υποβάλλει έγκαιρα, πριν τη λήξη του οικονομικού έτους και στο τέλος της θητείας του Δ.Σ., τον οικονομικό απολογισμό του Σωματείου, καθώς και τον προϋπολογισμό για το διάδοχο Δ.Σ., και θέτει υπόψη της Εξελεγκτικής Επιτροπής κάθε έγγραφο σχετικά με τα οικονομικά του Σωματείου.
6. Ο Ταμίας δεν έχει δικαίωμα να κάνει ανάληψη χρημάτων από τον Τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου, παρά μόνον με έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του αναπληρωτή του (Αντιπροέδρου), που υπογράφεται από αυτόν και φέρει τη σφραγίδα του Σωματείου.
7. Τον Ταμία απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ένα μέλος του Δ.Σ., ουδέποτε όμως ο Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος ή Γραμματέας. Η αναπλήρωση του Ταμία είναι προσωρινή και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον 1 (ένα) μήνα.

ΑΡΘΡΟ 35 – ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

Το Δ.Σ. μπορεί, κατά περίπτωση ή και με θητεία, ν' αναθέτει σε ένα ή περισσότερα από τα μέλη του, ή σε άλλο μέλος του Σωματείου ή και σε τρίτο, καθήκοντα Ειδικού Συμβούλου. Οι Ειδικοί Σύμβουλοι που είναι μέλη του Σωματείου, προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο χωρίς αμοιβή, εκτός της περίπτωσης 2 του παρόντος άρθρου.

1. Οι Ειδικοί Σύμβουλοι μεριμνούν για θέματα και ζητήματα που σαφώς θα έχουν ορισθεί από το Δ.Σ (π.χ. σεμινάρια, εκδηλώσεις), αλλά το Δ.Σ. με απόφασή του μπορεί να απαλλάσσει αυτούς από τα καθήκοντά τους σε οποιοδήποτε χρόνο.
2. Επιστήμονες που δεν είναι μέλη του Σωματείου και ορίζονται ως Ειδικοί Σύμβουλοι μετά από απόφαση του Δ.Σ., μπορούν να αμείβονται για τις υπηρεσίες τους μετά από απόφαση του Δ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΧΙ. ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 36 - ΔΙΑΛΥΣΗ

Διάλυση του Σωματείου μπορεί να γίνει οποτεδήποτε, και για οποιοδήποτε λόγο ύστερα από απόφαση έκτακτης Γ.Σ., που συγκαλείται κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11.Β. του παρόντος. Για την απαρτία είναι απαραίτητη η παρουσία των τριών τετάρτων (3/4) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των τακτικών και ψηφιζόντων μελών της Γ.Σ. και η απόφαση για διάλυση λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων και αντιπροσωπευομένων τακτικών και ψηφιζόντων μελών.

Επίσης, το Σωματείο διαλύεται για τους λόγους και με τη διαδικασία που ο νόμος προβλέπει. Σε κάθε περίπτωση διάλυσης, η περιουσία του Σωματείου περιέρχεται, με απόφαση του Δ.Σ., σε άλλα μη κερδοσκοπικά Σωματεία που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς. Η περιουσία του Σωματείου απαγορεύεται να περιέλθει, καθ' οιονδήποτε τρόπο, σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που επιδιώκει κερδοσκοπικούς σκοπούς, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Σωματείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΧΙ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 37

ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Α) Για όποιο άλλο θέμα δεν προβλέπει το παρόν καταστατικό, αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή η Γενική Συνέλευση του Σωματείου, άλλως και σε κάθε περίπτωση ό,τι δεν προβλέπεται από το καταστατικό και δεν αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου σύμφωνα με τα παραπάνω, συμπληρώνεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, την κειμένη νομοθεσία για τα Σωματεία και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Το καταστατικό αυτό αποτελείται από 37 (τριάντα επτά) άρθρα και, αφού διαβάστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου, υπογράφεται αρμοδίως ως έπεται:

Ξυλόκαστρο, 23.09.2023

Η Πρόεδρος

Η Γραμματέας

Ειρήνη Σκοπελίτη

Σμαράγδα Καζή